

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказом Центрального
міжрегіонального управління
Державної служби з питань праці
«12» лип 2013 № 55/18

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА
адміністративної послуги
про анулювання дозволу на виконання робіт підвищеної небезпеки та на
експлуатацію (застосування) машин, механізмів,
устатковання підвищеної небезпеки

Етапи надання послуги	Відповідальна особа	Дія	Термін виконання, днів
1	2	3	4
1. Прийом пакету документів, реєстрація заяви, формування дозвільної справи в центрі надання адміністративних послуг	адміністратор центру надання адміністративних послуг (ЦНАПу)	В	в день надходження заяви
2. Передача документів необхідних для анулювання документа дозвільного характеру від центру надання адміністративних послуг	адміністратор ЦНАПу, головний спеціаліст сектору документального забезпечення та контролю	У	не пізніше наступного робочого дня
3. Вхідна реєстрація заяви та документів необхідних для анулювання документа дозвільного характеру	головний спеціаліст відділу організації документообігу та контролю	У	протягом двох календарних днів
4. Передання документів необхідних для анулювання документа дозвільного характеру начальнику (заступнику) Центрального міжрегіонального управління	головний спеціаліст відділу організації документообігу та контролю	У	протягом двох календарних днів
для отримання резолюції			

5. Передання документів головний спеціаліст відділу організації документообігу та	У	протягом двох календарних днів
необхідних для анулювання документа дозвільного характеру начальнику відділу надання адміністративних послуг для контролю визначення відповідального виконавця		
6. У разі позитивного результату – підготовка дозволу на анулювання	В	протягом десяти календарних днів
головний спеціаліст відділу надання адміністративних послуг		
7. У разі позитивного результату – підписання анульованого дозволу	З	протягом двох календарних днів
начальник (заступник)		
8. Внесення даних про анулювання дозволу до реєстру центру надання адміністративних послуг	В	протягом трьох календарних днів
головний спеціаліст надання адміністративних послуг		
9. Передача анульованого дозволу до центру надання адміністративних послуг	В	протягом одного календарного дня
адміністратор центру надання адміністративних послуг (ЦНАПу)		

10. Видача замовнику анульованого дозволу центром надання адміністративних послуг . Києва	адміністратор центру надання адміністративних послуг (ЦНАПу)	B	у день звернення заявника
Загальна кількість днів надання послуги		30	календарних днів
Загальна кількість днів, передбачена законодавством		30	календарних днів

Умовні позначки: *B – виконує; У – бере участь; П – погоджує; З – затверджує.*

Примітка. У разі прийняття рішення про відмову в анулюванні дозволу суб'екту господарювання Центральним міжрегіональним управлінням, суб'ект господарювання може оскаржити таку відмову в судових органах України.